

## JELZŐLAP – bántalmazás, elhanyagolás esetén

*A Gyvt. 17 § (2a) bekezdése alapján a gyermek(ek) bántalmazására, elhanyagolására vonatkozó jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, illetve személy adatait erre irányuló külön kérelem hiányában is zártan kell kezelni.*

*Kérjük, hogy a törvényi rendelkezés betartását szemelőt tartva a jelzőlapot úgy töltsse ki, hogy a jelző személyre/intézményre utaló adatok, információk csak az elkülönített – zártan kezelendő – részen jelenjenek meg. Ezen adatokba csak a gyermekvédelem szakemberei, illetve a hatóság nyerhet betekintést.*

A gyermek(ek) neve, tartózkodási helye (továbbá azon adatok, amelyek alapján a gyermek(ek) fellelhetők, beazonosíthatók – pl. anyja neve, pontos lakcíme, elérhetősége, TAJ száma): .....

.....  
.....

A szülő, gondviselő neve, címe, telefonszáma, elérhetősége: .....

.....  
.....

A jelzés oka, az érzékelt probléma leírása: .....

.....  
.....  
.....  
.....

## *Zártan kezelendő adatok!*

Tett-e valamit a jelzést küldő a probléma megoldásának érdekében? Ha igen mit? .....

.....  
.....  
.....

Milyen megoldást lát szükségesnek a gyermekek számára? .....

.....  
.....  
.....

A jelzést küldő neve/megnevezése és elérhetősége: .....

.....  
.....  
.....

Dátum:

.....  
aláírás